

СОГЛАСОВАНО  
На заседании Управляющего совета  
ГБОУ СОШ №13 г.о. Чапаевск  
Протокол № 3  
от « 11 » сентября 2022г.  
Председатель Управляющего совета  
Зинцова И.А.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБОУ СОШ №13 г.о. Чапаевск  
Воронкова В.К.  
Приказ № 01/11 от « 11 » 01/2022г.



**Положение  
о сопровождении профессионального самоопределения воспитанников  
структурных подразделений государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения Самарской области средней  
общеобразовательной школы № 13 городского округа Чапаевск  
Самарской области**

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического  
совета Учреждения  
Протокол № 3 от 29.12 2021г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 8 декабря 2020 года, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155), Концепцией сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в условиях непрерывности образования (разработана Центром профессионального образования ФГАУ «Федеральный институт образования»), Концепцией региональной системы профессиональной ориентации населения на период до 2020 года, Уставом ГБОУ СОШ №13 г.о. Чапаевск.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность структурных подразделений ГБОУ СОШ №13 г.о. Чапаевск в сфере сопровождения профессионального самоопределения воспитанников (далее – Деятельность).

1.3. Положение утверждается и вводится в действие приказом директора образовательной организации.

1.4. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся с учетом изменений действующих нормативно-правовых актов и распорядительных документов.

## **2. Цели Деятельности**

2.1. Обобщенная цель Деятельности – формирование и развитие компетенций профессионального самоопределения обучающихся: готовность применять знания, умения и практический опыт для самостоятельной ориентации и успешного осуществления профессионального выбора в динамично меняющихся условиях, в единстве мотивационно-ценностного, когнитивного, деятельностно-практического и личностного компонентов.

2.2. Цель Деятельности на уровне дошкольного образования – формирование позитивных установок к разным видам труда.

### **3. Основные направления Деятельности**

- организационное (проектно-организационное);
- профессиональное информирование воспитанников о специфике различных профессий;
- информационно-методическая поддержка специалистов структурных подразделений в планировании, организации, реализации Деятельности;
- информационно-справочное консультирование родителей по вопросам профессионального самоопределения воспитанников.

### **4. Реализация Деятельности**

4.1. Деятельность реализуется в соответствии с единой государственной политикой в сфере сопровождения профессионального самоопределения воспитанников с учетом региональных особенностей.

4.2. Содержание Деятельности определяется содержанием обязательного минимума профориентационных услуг воспитанников.

4.3. Деятельность осуществляется на всех уровнях образования и охватывает весь контингент воспитанников структурных подразделений, обеспечивая непрерывность и преемственность процесса профессионального самоопределения обучающихся и воспитанников.

4.4. Деятельность осуществляется во взаимодействии со специалистами-профконсультантами, специалистами службы занятости Самарской области, представителями органов государственной власти Самарской области (законодательной и исполнительной) и органов местного самоуправления Самарской области, представителями работодателей Самарской области (союзов, объединений, ассоциаций работодателей, отдельных предприятий / организаций / учреждений) и носителями профессий, представителями системы профессионального образования и высшего образования.

4.5. Деятельность реализуется через образовательный процесс, совместную деятельность с воспитанниками в соответствии с планом структурных подразделений на учебный год.

4.6. Деятельность предполагает разнообразие организационных форм, методов, средств реализации, устанавливается приоритет современных форм, методов, средств, стимулирующих профессиональное самоопределение воспитанников.

Организационные формы, методы, средства реализации Деятельности образовательная организация определяет самостоятельно исходя из имеющихся ресурсов: индивидуальные, групповые, массовые беседы, экскурсии, встречи с представителями различных профессий, тематические конкурсы, проекты, ярмарки, выставки и другие.

4.7. Деятельность предполагает организацию в структурных подразделениях доступной информационной среды, стимулирующей профессиональное самоопределение воспитанников.

4.8. Руководитель образовательной организации назначает координатора Деятельности (ответственного за осуществление Деятельности) из числа работников каждого структурного подразделения. Функции координатора Деятельности определяются соответствующим приказом руководителя образовательной организации в соответствии с Положением о сопровождении профессионального самоопределения воспитанников образовательной организации.

4.9. Непосредственными участниками реализации Деятельности являются:

- работники образовательной организации (старший воспитатель, воспитатели);
- родители (законные представители) воспитанников,
- приглашенные специалисты (по согласованию).

4.10. Реализация Деятельности предполагает повышение компетентности участников реализации Деятельности посредством обучения на курсах повышения квалификации, самообразования, консультаций.

## **5. Руководство и мониторинг Деятельности**

5.1. Общее руководство Деятельностью осуществляет заместитель директора по дошкольному образованию.

Научно-методическое руководство Деятельностью осуществляет координатор Деятельности в образовательном округе (специалист Службы планирования профессиональной карьеры).

Организационно-методическое руководство Деятельностью осуществляет координатор Деятельности (ответственный за осуществление Деятельности) в структурном подразделении.

5.2. В структурных подразделениях ежегодно проводится оценка реализации Деятельности. Отчет по результатам оценки составляется координатором Деятельности, предоставляется заместителю директора по дошкольному образованию организации и координатору Деятельности в образовательном округе (специалисту Службы планирования профессиональной карьеры). На основании отчета координатор Деятельности (при необходимости совместно с координатором Деятельности в образовательном округе) готовит рекомендации по планированию и реализации Деятельности в структурном подразделении на следующий учебный год.